

ПРИКАЗ

«11» апреля 2016 г.

№ 453

г. Ростов-на-Дону

О размещении выпускных квалификационных работ обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в электронно-библиотечной системе Южного федерального университета

С целью повышения качества образовательной деятельности и подготовки выпускников п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Регламент размещения в электронно-библиотечной системе Южного федерального университета выпускных квалификационных работ обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (Приложение).

2. Руководителям структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность:

довести настоящий приказ и Регламент до сведения руководителей образовательных программ и обучающихся выпускных курсов с целью размещения выпускных квалификационных работ в Личных кабинетах обучающихся;

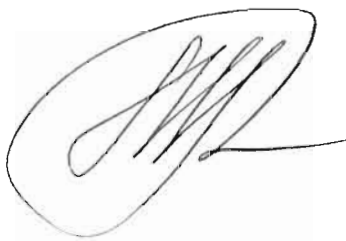
исключить размещение выпускных квалификационных работ обучающихся без проведения экспертизы на отсутствие в них сведений, составляющих государственную тайну, другой информации ограниченного доступа и получения экспертного заключения о возможности открытого опубликования.

3. Считать утратившим силу Временный Регламент размещения на официальном сайте Южного федерального университета выпускных квалификационных (дипломных) работ и магистерских диссертаций обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденный приказом Южного федерального университета

от 1 июня 2015 г. № 721-ОД «О размещении выпускных квалификационных (дипломных) работ и магистерских диссертаций на официальном сайте Южного федерального университета».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по методической работе – ответственного секретаря приемной комиссии Г.Р. Ломакину.

Ректор

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned centrally on the page.

М.А. Боровская

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Южного федерального
университета
от « 11 » апреля 2016 г. № 453

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  М.А. Боровская

РЕГЛАМЕНТ
размещения в электронно-библиотечной системе Южного федерального
университета выпускных квалификационных работ обучающихся по
программам бакалавриата, специалитета, магистратуры

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент разработан в целях установления порядка размещения в электронно-библиотечной системе Южного федерального университета (далее - ЭБС) выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры всех форм обучения.

1.2. Регламент разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры»;

Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»;

Уставом Южного федерального университета.

1.3. Размещение ВКР обучающихся в ЭБС осуществляется в целях повышения качества образовательной деятельности и подготовки выпускников, формирования базы данных ВКР, а также проверки на объем заимствования.

1.4. Процесс размещения ВКР обучающихся в ЭБС организуется во всех структурных подразделениях ЮФУ, реализующих образовательные программы высшего образования.

II. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ВКР В ЭБС ЮФУ

2.1. Обучающийся дает обязательство (заявление), об отсутствии в тексте ВКР сведений, составляющих государственную тайну, и другой информации ограниченного доступа (прилагается).

2.2. Обязательство (заявление) обучающегося в обязательном порядке визируется руководителем ВКР.

2.3. Руководитель ВКР представляет контрольный экземпляр ВКР и обязательство (заявление) обучающегося в деканат (секретарю руководителя) структурного подразделения, где они регистрируются и направляются в экспертную комиссию (постоянно действующую техническую подкомиссию по защите государственной тайны) для проведения экспертизы о возможности открытого опубликования в соответствии с приказом ЮФУ от 14 мая 2015 г. № 4-ДСП.

2.4. Экспертное заключение о возможности открытого опубликования ВКР и обязательство (заявление) обучающегося направляется в Управление обеспечения безопасности информации (далее – УОБИ).

2.5. УОБИ проверяет наличие и полноту экспертного заключения о возможности открытого опубликования ВКР после чего обязательство (заявление) обучающегося с визой (штампом) УОБИ о возможности открытого опубликования ВКР в ЭБС направляется в деканат структурного подразделения.

2.6. Обязательство (заявление) обучающегося с визами руководителя ВКР и УОБИ включается в личное дело обучающегося.

2.7. Обучающий размещает ВКР в ЭБС только при наличии визы (штампа) УОБИ в обязательстве (заявлении) о возможности его открытого опубликования через Личный кабинет студента в формате PDF не позднее 3 календарных дней до назначенного дня защиты.

2.8. Загрузка ВКР в ЭБС ЮФУ осуществляется обучающимися самостоятельно через Личный кабинет, находящийся на официальном сайте Университета в разделе «Студенту», либо по прямой ссылке <http://stud.sfedu.ru> после экспертизы обязательства (заявления). Вход в подсистему размещения ВКР осуществляется по ссылке «Разместить диплом на Портале электронных ресурсов» в меню Личного кабинета.

2.9. Не подлежат размещению в ЭБС тексты ВКР, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.

2.10. При размещении ВКР автор прикрепляет полный текст ВКР в формате PDF.

2.11. При размещении ВКР автор дает согласие на воспроизведение и размещение (доведение до всеобщего сведения) в полном объеме текста ВКР на Портале электронных ресурсов. В случае, если текст ВКР по мнению автора содержит сведения, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, автор вправе не давать согласия на воспроизведение и размещение (доведение до всеобщего сведения) в полном объеме текста ВКР на Портале электронных ресурсов.

2.12. Обучающимся, не имеющим аккаунта в зоне sfedu, необходимо пройти первичную регистрацию в Личном кабинете студента (http://sfedu.ru/www/stud_reg.main, инструкция http://sfedu.ru/docs/lks/instr_reg_stud.pdf). После получения логина и пароля аккаунта sfedu перейти по ссылке «Разместить диплом на Портале электронных ресурсов» в меню Личного кабинета для авторизации и размещения материалов на Портале электронных ресурсов ЮФУ.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО РЕГЛАМЕНТА

3.1. Департамент управления делами и информационных технологий и Зональная научная библиотека им. Ю.А. Жданова несут ответственность за работу автоматизированных средств публикации ВКР на портале ЮФУ и наполнения базы ВКР.

3.2. Обучающийся и руководитель образовательной программы несут персональную ответственность за своевременное размещение ВКР в Личном кабинете, отсутствие в ней сведений, составляющих государственную тайну, и другой информации ограниченного доступа.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Регламенту о размещении в
электронно-библиотечной системе
Южного федерального университета
выпускных квалификационных работ
обучающихся по программам
бакалавриата, специалитета, магистратуры
от «11» апреля 2016 г. № 453

Проректору по учебной работе и развитию
молодежных программ В.А. Кирику

ФИО _____

Структурное подразделение _____

Уровень подготовки _____

Форма обучения _____

**Обязательство (Заявление)
на размещение выпускной квалификационной работы на сайте ЮФУ**

1. Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____, выдан _____
(указать, когда и кем выдан паспорт)

зарегистрирован (-а) по адресу: _____,

являющийся (-аяся) студентом

_____ (факультет / отделение, группа)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Южный федеральный университет» (далее – ЮФУ),

разрешаю ЮФУ безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего
сведения) в полном объеме написанную мною в рамках выполнения образовательной
программы выпускную квалификационную работу на тему:

_____ (далее – Выпускная работа)

_____ (название работы)

Я подтверждаю, что Выпускная работа написана мною лично, в соответствии с правилами
академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц, не содержит
государственную тайну и другую информацию ограниченного доступа.

Дата:

Подпись:

Руководитель ВКР

Подпись: